

Vedtægter for Roskilde Issvømmer Forening - RISF



1. Navn og hjemsted

Stk. 1. Foreningens navn er "Roskilde Issvømmer Forening" forkortet "RISF".

Foreningen har hjemsted i Roskilde Kommune. Foreningens postadresse er altid formandens adresse.

2. Foreningens formål, er at

Stk. 1. Fremme Issvømning som sportsgren i Roskilde og omegn.

Stk. 2. Udbrede kendskabet til issvømning som sportsgren hvor medlemmer introduceres til det kolde vand, med det sigte at bevæge sig i det og lære at turde svømme. Målgruppen er kommunens vinterbadere og andre brugere af vandet – f.eks. åbent-vand-svømmere, triatleter, livreddere, folk med tilknytning til vandaktiviteter, indendørs-svømmere i klubber, veteraner, deprimerede, scleroseramte, kronikere og interesserede, der lader sig inspirere til at prøve kræfter med det kolde vand. Issvømningen foregår primært fra oktober til april.

Stk. 3. Skabe trygge og sikre rammer for Issvømmere i Roskilde og omegn.

Stk. 4. Bidrage til følgende værdier: sikkerhed, gensidighed, fællesskab, livsglæde, sundhed, samarbejde, udvikling, uddannelse, individuelle og fælles mål.

Stk. 5. Give mulighed for at foreningens medlemmer kan deltage i sportsarrangementer og træningslejre.

3. Medlemskab

Roskilde Issvømmer Forening er medlem af DGI Midt- Og Vestsjælland, Dansk Svømmeunion og Roskilde Idræts Union RIU på foranledning af bestyrelsens beslutning.

4. Medlemskreds

Stk. 1. Som aktive medlemmer kan optages enhver over 18 år, der opfylder kravet om at kunne svømme 200 meter, som kan acceptere foreningens vedtægter og regler. Børn kan deltage, men skal være ifølge med voksen.

Stk. 2. Passivt medlemskab kan kun tegnes af tidligere aktivt medlem. Passivt medlemskab giver adgang til foreningens åbne arrangementer, sociale arrangementer samt generalforsamlingen, dog uden stemmeret.

Stk. 3. Skift fra aktivt medlem til passivt medlem skal ske ved skriftlig henvendelse til kassereren med virkning fra udgangen af et kalenderår.

Stk. 4. Indmeldelse sker på foreningens indmeldelsesblanket elektronisk via foreningens hjemmeside. Medlemskabet er først gyldigt, når medlemmet har betalt kontingent. Medlemskabet, der følger kalenderåret, løber indtil det opsiges. Der betales kontingent for ½ år ad gangen, svarende til 1/1- 30/6 og 1/7-31/12.

Stk. 5. Udmeldelse kan ske ved skriftlig henvendelse til kassereren med virkning fra udgangen af et kalenderår.

Stk. 6. Foreningens medlemsregister føres af kassereren.

Stk. 7. Medlemmer er selv ansvarlige for at kassereren har en gyldig e-mailadresse på medlemmet.

Stk. 8. Bestyrelsen kan evt. træffe beslutning om venteliste ved ekstraordinær stor medlemstilgang.

5. Indskud og Kontingent

Stk. 1. Ved optagelse betaler aktive medlemmer et indmeldelsesgebyr.

Stk. 2. – passive medlemmer betaler et årligt kontingent, der fastsættes af bestyrelsen.

Stk. 3. Bestyrelsen fastsætter indmeldelsesgebyr og kontingent på bestyrelsesmøde i november hvert år for det kommende år.

Stk. 4. Indmeldelsesgebyr og kontingenter opkræves ved bestyrelsens foranstaltning. Bestyrelsen fastsætter indbetalingsterminer og opkrævningsformer.

Stk. 5. Udmeldte medlemmer betaler indmeldelsesgebyr igen ved nyoptagelse.

Stk. 6. De af medlemmerne betalte indmeldelsesgebyr tilbagebetales ikke ved ophør af medlemskab.

6. Restance

Stk. 1. Kontingentrestance ud over 2 måneder fra forfaldsdatoen medfører automatisk eksklusion, med mindre bestyrelsen finder rimeligt grundlag for at dispensere herfra.

Stk. 2. Genoptagelse af medlemskab kan først ske, når restancen er betalt af den ekskluderede.

Stk. 3. Ved genoptagelse betaler medlemmet nyt indskud.

Stk. 4. Ved første og efterfølgende rykkere tilskrives et gebyr på 100,-. Max. 2 rykkere udsendes via mail.

7. Ordinær generalforsamling

Stk. 1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Stk. 2. Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af april i Roskilde Kommune.

Stk. 3. Generalforsamlingen indkaldes med mindst tre ugers varsel via mail.

Stk. 4. Mødeberettigede er alle medlemmer, der ikke er i kontingentrestance og hvem bestyrelsen måtte indbyde.

Stk. 5. Alle aktive medlemmer, der ikke er i kontingentrestance senest ugedagen inden generalforsamlingen og har været medlem i minimum 1 måned på dagen for generalforsamlingen har stemmeret.

Stk. 6. Der kan kun stemmes ved personligt eller virtuelt fremmøde.

Stk. 7. Generalforsamlingen kan gennemføres virtuelt.

Stk. 8. Opstillingsberettigede til bestyrelsen er medlemmer, der har stemmeret til generalforsamlingen.

Stk. 9. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af stemmetællere
2. Valg af dirigent
3. Valg af referent
4. Formandens beretning
5. Fremlæggelse/godkendelse af regnskab
6. Behandling af indkomne forslag fra medlemmer
7. Behandling af forslag fra bestyrelsen
8. Fremlæggelse af det kommende års budget
9. Valg af 3 op til 5 bestyrelsesmedlemmer

- 10. Valg af revisor
- 11. Eventuelt

Stk. 10. Bestyrelsen konstituerer sig senest 14 dage efter generalforsamlingen, hvor bestyrelsen af og blandt sine medlemmer vælger formand og kasserer. Alle tillidsposter gælder frem til næste generalforsamling.

Stk. 11. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.

Stk. 12. Forslag om vedtægtsændringer, der ønskes behandlet, skal være bestyrelsen i hænde senest en måned før den ordinære generalforsamling skal afholdes. Bestyrelsen udsender forslag til vedtægtsændringer sammen med indkaldelsen.

Stk. 13. Generalforsamlingen ledes af en dirigent.

Stk. 14. Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med simpelt flertal (en over halvdelen af de gyldigt afgivne stemmer) og ved håndsoprækning. Skriftlig afstemning anvendes dog, når det begæres af mindst én stemmeberettiget mødedeltager. Ved personvalg, hvor der er foreslået flere end det antal, der skal vælges, foretages altid skriftlig afstemning. Ved sådanne personvalg anvendes reglen om simpelt flertal. Skriftlig afstemning anvendes altid ved eksklusion af medlemmer. Ved virtuelle Generalforsamlinger afholdes den skriftlige afstemning via de muligheder den pågældende platform stiller til rådighed.

Stk. 15. Der udfærdiges et referat over generalforsamlingens beslutninger. Referatet godkendes og underskrives af dirigenten.

8. Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, enten når bestyrelsen finder det nødvendigt eller når mindst 1/3 af medlemmerne fremsætter skriftlig begrundet anmodning om det over for formanden.

Stk. 2. Den ekstraordinære generalforsamling afholdes senest seks uger efter at anmodningen er kommet til formandens kundskab.

Stk. 3. Indkaldelsesfristen for en ekstraordinær generalforsamling er 8 dage.

Stk. 4. Der udfærdiges et referat over den ekstraordinære generalforsamlings beslutninger. Referatet godkendes og underskrives af dirigenten.

9. Bestyrelsen

Stk. 1. Foreningens daglige ledelse udgøres af bestyrelsen, der foruden formanden består af kassereren og mindst 1 medlem. Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen for en 2-årig periode. Suppleanten vælges for 1 år ad gangen.

Stk. 2. Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nuværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

Stk. 3. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af dens medlemmer er til stede.

Stk. 4. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 5. Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden. Den kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver.

Stk. 6. Formanden leder bestyrelsens møder. Indkaldelse sker skriftligt med angivelse af dagsorden, når formanden skønner det nødvendigt, eller mindst to medlemmer af bestyrelsen fremsætter ønske om det over for formanden. I sådanne tilfælde afholdes mødet

senest 2 uger efter anmodningen er kommet til formandens kundskab.

Stk. 7. Skulle et medlem af bestyrelsen ønske at udtræde permanent, overtager suppleanten vedkommendes plads. Bestyrelsen kan evt. re-konstituere sig. Dette meldes ud til foreningens medlemmer via Facebook-gruppe og mail umiddelbart efter re-konstitutionen.

Stk. 8. Ved vakance supplerer bestyrelsen sig selv.

Stk. 9. Der udfærdiges referat over bestyrelsens beslutninger.

10. Økonomi og regnskab

Stk. 1. Foreningens regnskabsår løber fra 1. januar til 31. december.

Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig over for generalforsamlingen for regnskabet.

Stk. 3. Foreningens regnskab føres af kassereren eller en frivillig ekstern konsulent.

Stk. 4. Regnskabet revideres af den på generalforsamlingen valgte revisor.

11. Tegningsregler og hæftelse

Stk. 1. Ved optagelse af lån og ved salg/ pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.

Stk. 2. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelse nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

Stk. 3. Foreningen forpligtes udadtil ved underskrift af formanden og et bestyrelsesmedlem.

12. Disciplinær sanktion

Stk. 1. Bestyrelsen har mulighed for at sanktionere medlemmer, der ikke overholder vedtægter eller modarbejder klubbens formål.

Stk. 2. Der kan sanktioneres med advarsel og med suspension eller udelukkelse i gentagne grovere tilfælde. Bestyrelsens beslutning om suspension eller udelukkelse kan af medlemmet kræves forelagt på næstkommende generalforsamling. Indbringelse for generalforsamlingen har dog ikke opsættende virkning.

Stk. 3. Ved genoptagelse i klubben efter eksklusion ved beslutning på generalforsamling betales nyt indskud.

13. Vedtægtsændringer

Stk. 1. Disse vedtægter kan kun ændres med 2/3 flertal på en generalforsamling, hvor ændringsforslaget fremgår af dagsordenen.

Stk. 2. Vedtægtsændringerne træder i kraft med virkning fra den generalforsamling de vedtages på.

14. Opløsning

Stk. 1. Beslutning om opløsning af foreningen kan alene finde sted på en ordinær generalforsamling, hvoraf mindst 2/3 af alle stemmeberettigede medlemmer er til stede og med 2/3 flertal for beslutningen.

Stk. 2. Såfremt mindre end 2/3 af medlemmerne møder op, indkaldes umiddelbart herefter til en ekstraordinær generalforsamling, hvor forslaget om opløsning kan vedtages med simpelt stemmeflertal. Den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes senest 4 uger efter den ordinære generalforsamling er afholdt.

Stk. 3. Foreningens formue skal i tilfælde af opløsning anvendes i overensstemmelse med de

i § 2 fastsatte formål eller til andre almennyttige formål i Roskilde Kommune. Beslutning om den konkrete anvendelse af formuen træffes af den opløsende generalforsamling.

15. Datering

Stk. 1. Således vedtaget af generalforsamlingen den 13.04.2021.